



**Harmonogram realizacji planu komunikacji z lokalną społecznością**

**na 2024 rok.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Główne cele i efekty działań komunikacyjnych | Opis działań komunikacyjnych | Grupy docelowe – adresaci działań | Środki przekazu/ narzędzia komunikacji, w tym działania  podejmowane w  przypadku problemów z realizacją LSR, niskim poparciu społecznym | Zakładane wskaźniki | | Opis sposobu badania efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu | Termin realizacji | Budżet przewidziany na działania komunikacyjne w zł |
| **Jednostka miary** | **Wart ość** |
| - Informowanie potencjalnych wnioskodawców o celach LSR i  sposobie jej realizacji, kryteriach oceny operacji, zasadach przyznawania środków w ramach wsparcia z budżetu LSR.  - Zainteresowanie potencjalnych beneficjentów podejmowaniem  aktywności zawodowej i/lub społecznej w zakresie możliwości pozyskiwania środków zewnętrznych  - Aktywizacja i animacja społeczności lokalnej | Kampania informacyjna i  medialna nt. głównych założeń LSR prowadzona w trybie ciągłym przez cały okres wdrażania LSR  oraz prowadzenie punktu  informacyjnego, którym jest Biuro  LGD. | Osoby fizyczne zamierzające  podjąć działalność gospodarczą,  przedsiębiorcy, organizacje  pozarządowe, j.s.t., mieszkańcy  obszaru, grupy w niekorzystnej sytuacji, seniorzy, ludzie młodzi do 25 r. ż., kobiety  członkowie LGD, społeczność lokalna | Prowadzenie i aktualizacja strony internetowej LGD | Liczba prowadzonych stron www | 1 | Efektywność działań  komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu będzie badana poprzez badania ankietowe,  ankieta będzie przeprowadzana co rocznie. | styczeń -grudzień | **861,00** |
| Artykuły na stronach internetowych i mediach społecznościowych | Liczba opublikowanych artykułów | 3 szt. | - | **0,00** |
| Doradztwo w biurze  LGD | Ilość udzielonego doradztwa | 3 os. | styczeń -grudzień | **0,00** |
| Spotkania informacyjne | Liczba spotkań | 0 szt. | - | **0,00** |
| Zadania w zakresie animacji społeczności lokalnej (m.in. warsztaty, imprezy plenerowe) | Liczba zadań animacyjnych/ aktywizujących | 0 szt. | - | **0,00** |
| - Ocena jakości doradztwa świadczonego przez LGD | Punkt informacyjny prowadzony przez biuro LGD | Mieszkańcy obszaru LGD, uczestnicy szkoleń, osoby korzystające z doradztwa LGD | Badania ankietowe | Liczba otrzymanych ankiet | 7 szt. | styczeń -grudzień | **0,00** |
|  |  |  | W przypadku problemów z realizacją LSR, działania informacyjne będą ukierunkowane na grupę docelową, tak aby dotrzeć do jak najszerszego grona odbiorców. Przede wszystkim publikowane będą informacje na lokalnych portalach, na tablicach ogłoszeń, przeprowadzone zostaną dodatkowe spotkania informacyjne. | | | |  |  |
| - Informowanie  o naborach w zakresie:  - wsparcia edukacji,  - wsparcia osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji,  - wsparcia inwestycji działających w sferze dziedzictwa kulturowego,  - poprawy dostępu do usług lokalnych zgodnie z zakresami tematycznymi /celami wskazanymi w LSR | Akcja promocyjno-informacyjna nt. możliwości ubiegania się o wsparcie | Jednostki samorządu terytorialnego, ośrodki pomocy społecznej, osoby prawne, w tym organizacje pozarządowe mające siedzibę lub oddział na obszarze LGD Biebrzański Dar Natury | Doradztwo w biurze  LGD | Ilość udzielonego doradztwa | 1 os. | Efektywność działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu będzie badana na podstawie analizy złożonych wniosków o przyznanie pomocy | styczeń -grudzień | **0,00** |
| Ogłoszenia o naborze na stronie internetowej LGD | Liczba opublikowanych ogłoszeń o naborze | 0 szt. | lipiec -grudzień | **0,00** |
| - Informowanie  o naborach w zakresie:  - wsparcia lokalnych inicjatyw związanych z lokalnym dziedzictwem kulturowym,  - wzmocnienie kapitału społecznego zgodnie z zakresami tematycznymi /celami wskazanymi w LSR | Działania szkoleniowe (organizacja Forum NGO, wyjazd studyjny skierowany do osób młodych do 25 r.ż. oraz seniorów). | Mieszkańcy, seniorzy, organizacje pozarządowe, osoby młode do 25 r. ż. | Ogłoszenia o naborze na stronie internetowej LGD | Liczba opublikowanych ogłoszeń o naborze | 0 szt. | Efektywność działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu będzie badana na podstawie analizy złożonych wniosków o przyznanie pomocy |  | **0,00** |
| Szkolenia/Forum NGO | Liczba szkoleń | 0 szt. | - | **0,00** |
|  |  |  | W przypadku problemów z realizacją LSR, działania informacyjne będą ukierunkowane na grupę docelową, tak aby dotrzeć do jak najszerszego grona odbiorców. Przede wszystkim publikowane będą informacje na lokalnych portalach, na tablicach ogłoszeń, przeprowadzone zostaną dodatkowe spotkania informacyjne. | | | |  |  |
| - Informowanie  o naborach w zakresie:  - wsparcia przedsiębiorczości na terenie objętym LSR oraz wsparcia pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych,  - wsparcia wykorzystania OZE na terenie objętym LSR,  - wsparcia koncepcji Smart Village,  - wsparcie obiektów/przestrzeni infrastruktury publicznej,  - rewitalizacji obiektów, terenów i przestrzeni użyteczności publicznej,  - ochrony, rozwoju i promowania dziedzictwa naturalnego i ekoturystyki  zgodnie z zakresami tematycznymi /celami wskazanymi w LSR  - Wsparcie beneficjentów w realizacji projektów. | Akcje promocyjno-  informacyjne oraz działania  szkoleniowo doradcze  prowadzone przez  Biuro LGD.  Punkt informacyjny  prowadzony przez Biuro LGD | Osoby fizyczne zamierzające podjąć działalność gospodarczą, w tym **z grup w niekorzystnej sytuacji;**  rolnicy prowadzący małe gospodarstwa rolne planujący inwestycje w zakresie rozwijania pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych (gospodarstw agroturystycznych i zagród edukacyjnych) Jednostki samorządu  terytorialnego,  osoby prawne z obszaru LGD  Biebrzański Dar Natury w tym organizacje pozarządowe. | Ogłoszenia o naborze na stronie internetowej LGD | Liczba opublikowanych ogłoszeń o naborze | 0 szt. | Efektywność działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu będzie badana na podstawie analizy złożonych wniosków o przyznanie pomocy | - | **0,00** |
| Doradztwo udzielane przez pracowników biura LGD | Ilość udzielonego doradztwa | 5 os. | styczeń -grudzień | **0,00** |
|  |  |  | W przypadku problemów z realizacją LSR, działania informacyjne będą ukierunkowane na grupę docelową, tak aby dotrzeć do jak najszerszego grona odbiorców. Przede wszystkim publikowane będą informacje na lokalnych portalach, na tablicach ogłoszeń, przeprowadzone zostaną dodatkowe spotkania informacyjne. | | | |  |  |
|  |  |  | **Razem Budżet na działania komunikacyjne na 2024 rok** | | | | | **861,00** |

Podczas wdrażania planu komunikacji, LGD zobowiązuje się do realizacji obowiązków komunikacyjnych beneficjentów EFSI wynikających z art. 50 ust. 1 rozporządzenia UE 2021/1060 oraz zasad komunikacji, zgodnie z informacjami przekazanymi LGD przez właściwe IZ oraz księgą wizualizacji w zakresie PS WPR.